



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

V Direzione Sviluppo Economico e Politiche Sociali

Segreteria

Proposta n. 805 del 06.07.2017 Determinazione n. 761 del 12.07.2017

oggetto: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2016 al titolare della Posizione Organizzativa Servizio Attività Produttive , Sig. Stellario Capillo dal 08/11/2016 al 31/12/2016 .

IL DIRIGENTE

Vista la DD. n. 1103 del 08/11/2016 con cui è stata conferita la titolarità della Posizione Organizzativa del Servizio "Attività Produttive" al Sig. Stellario Capillo ;

Considerato che i risultati attesi sono stati pienamente raggiunti con efficienza;

Visto il Sistema permanente di Valutazione dell'Area del personale non dirigenziale , approvato con la deliberazione n. 151 CG del 31.12.2013;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita all'anno 2016 compilata dall'Istruttore Direttivo sopra citato, che, in copia viene allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la valutazione fatta dal Dirigente e controfirmata per conoscenza e accettazione;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione da parte del Dirigente corrisponde ad una quota del 98,98 % da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31.3.1999 nonché le previsioni dell'art. 9 del vigente CCDI per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del predetto dipendente dal 08/11/2016 al 31/12/2016;

Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "risorse decentrate personale area non dirigenziale" relativo all'anno 2016;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente ;

Visto il vigente Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

Visto il vigente Contratto Collettivo Integrativo per il personale dell'Area non dirigenziale di questo Ente;

Visto lo Statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

ATTRIBUIRE, per quanto espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato, al Sig. Stellario Capillo, Responsabile del Servizio "Attività Produttive" e titolare P.O. il 98,98% dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla Posizione Organizzativa in godimento per il periodo dal 08/11/2016 al 31/12/2016;

DARE ATTO che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2013;

DARE ATTO che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel fondo "risorse decentrate personale area non dirigenziale" - anno 2016;

DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo ai sensi di legge;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento

- all'Ufficio Albo Pretorio
- Al Sig. Sindaco Metropolitano
- Al Sig. Commissario Straordinario
- Al Sig. Segretario Generale;
- Al Servizio Gestione economica del personale della II Direzione;
- Al Servizio Gestione Giuridica del personale della I Direzione;
- Al Servizio Controllo della Performance;
- Al Dipendente interessato

Si allega: Scheda di valutazione 2016

Il Dirigente
(Avv. Anna Maria Tripodo)



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina, 27.06.2017

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Anna Maria Tripodo



Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

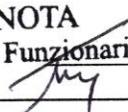
SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al Cap. _____
impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI Dirigente Del Servizio Finanziario
UFFICIO IMPEGNI

VISTO PRESO NOTA

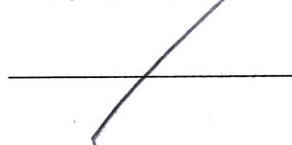
Messina 12.07.17 Il Funzionario



VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

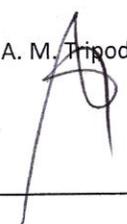
Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D.L. 78/2009.

Il responsabile del Servizio



Il Dirigente

Dott.ssa A. M. Tripodo



Il Dirigente Servizio Finanziario

DOTT. H. RANIERI





CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
(Legge regionale n.15 del 4.8.2015)

Posizione Organizzativa: Servizio "Attività Produttive"

Scheda di valutazione finale - Anno 2016

Titolare di Posizione Organizzativa:

STELLARIO CAPILLO

dal

08.11.2016

31.12.2016

Descrizione dell'obiettivo: Coordinamento delle attività degli Uffici del Servizio "Attività Produttive" promuovendo le realtà produttive territoriali, anche attraverso la creazione di itinerari artistici, enogastronomici, culturali in genere, propedeutici ad una più capillare promozione del territorio metropolitano, con specificità relativamente a quello nebroideo.

Indicatore di risultato:

Attività promozionale - Itinerari

Target:

31.12.2016

Relazione di sintesi

Attività svolta: L'attività lavorativa non ha potuto prescindere, trattandosi degli ultimi due mesi dell'anno, da quanto già messo in atto dal precedente Responsabile del Servizio, per cui si è resa necessaria, in questa fase, in primis, un'azione ricognitiva di quanto già intrapreso per poi andare a porre in essere quei provvedimenti necessari al perfezionamento o completamento dei vari procedimenti amministrativi. Così, ad esempio, si è provveduto, a fine dicembre, all'impegno delle somme da versare, secondo Regolamento dell'Enoteca Provinciale, all'Istituto Minutoli. Sono stati implementati i rapporti con lo stesso Istituto che ospita l'Enoteca Provinciale al fine di addivenire ad una più fruttuosa collaborazione, che dia risalto all'attività promozionale, intrapresa attraverso la preziosa vetrina che è appunto l'Enoteca di San Placido Calonerò. Si è attenzionata la zona nebroidea, grazie ai punti promozionali istituiti a Naso e a Mirto, incentivando l'attività del personale in loco. E' stato anche, relativamente allo stesso territorio nebroideo, "costruito" un itinerario artistico enogastronomico, culturale. Si è provveduto anche a prendere contatti con altre realtà locali aventi le medesime finalità, disposte a collaborare - Comuni o altri Enti - al fine di programmare un'azione sinergica per una più proficua promozione del territorio: si è proseguita l'attività di monitoraggio, promozione e sostegno ai Comuni della Città Metropolitana per l'istituzione e diffusione del "marchio" De. Co., a tal fine si sono presi contatti anche con Enti vari al fine di individuare percorsi partecipativi e di proceduralizzare forme di collaborazione utili per la realizzazione dell'iniziativa. Si è programmato di effettuare, in collaborazione con l'Università degli Studi di Messina, nei primi mesi del 2017, una serie di Laboratori didattici di approfondimento sull'Enologia e la Viticoltura da tenersi c/o l'Enoteca Provinciale.

Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo://////////

Prospettive di sviluppo: L'attività intrapresa ha come naturale prospettiva - considerata la carenza di risorse economiche in bilancio, che penalizza non poco il settore - il proseguimento della promozione,

sfruttando soprattutto le risorse in house (Enoteca San Placido, Mirto, Naso), ed un più ampio coinvolgimento, sul fronte della De.Co. degli Enti partecipanti.

Elenco dei principali atti formalizzati: Determinazione, itinerario.

Il titolare di P.O.
Geom. Stellario Capillo



Valutazione finale della performance individuale anno 2016

a) Valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:
L'obiettivo è stato raggiunto

Valutazione di sintesi della 1^ Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi				
<i>Coordinamento delle attività degli Uffici del Servizio "Attività Produttive" promuovendo le realtà produttive territoriali, anche attraverso la creazione di itinerari artistici, enogastronomici, culturali in genere, propedeutici ad una più capillare promozione del territorio metropolitano, con specificità relativamente a quello nebroideo.</i>	Punteggio attribuito dal Dirigente (in %)	Peso attribuito all'Obiettivo (P)	Valore ponderato (V * P)	
. creazione di itinerari artistici, enogastronomici, culturali	100	50	5000	
Totale peso attribuito alla 1^ Area di valutazione = 50%	Totale	50	5000	
Media ponderata raggiungimento obiettivi: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$			100 A	

b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 2^ Area di valutazione				
	Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (in %)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1	Rispetto di impegni e scadenze: rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	95	7	665
2	Quantità e qualità della prestazione: opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	98	7	686

3	Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi: è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	97	6	582
4	Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche: dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	98	5	490
Peso attribuito alla 2^ Area di Valutazione = 25%		Totale	25	2423
Media ponderata fattori di valutazione: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$				96,92 B

c) Comportamenti organizzativi

② **capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso *la disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa*;

② **capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella *capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna*;

② **capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate**, fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel *saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro*.

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione			
Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (in %)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1 Capacità di integrazione è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	100	5	500
2 Disponibilità e flessibilità: è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	98	5	490

3	Collaborazione all'integrazione organizzativa: opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	100	5	500
4	Qualità delle relazioni interne ed esterne (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio): - mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi; offre supporto ed aiuto ai colleghi; - è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;	100	5	500
5	Attitudine organizzativa e gestionale (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate): dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.	97	5	485
Peso attribuito alla 3^a Area di Valutazione = 25%		Totale	25	2475
Media ponderata fattori di competenze organizzative: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$				99 C

Valutazione di sintesi	
Aree di valutazione	Valutazione
1 ^a Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A = 100
2 ^a Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B = 96,92
3 ^a Area di valutazione: Comportamenti organizzativi	C = 99,00
Valutazione totale $V = (50\% * A) + (25\% * B) + (25\% * C)$	V = 98,98

IL DIRIGENTE

PER CONOSCENZA

Il titolare di P.O.